

---

# Manual de Apresentação de Atestados Médicos:

SECRETARIA MUNICIPAL DE  
PLANEJAMENTO, GESTÃO, CIÊNCIA  
E TECNOLOGIA



**PREFEITURA DE  
DIVINÓPOLIS**  
JUNTOS PARA FAZER MAIS E MELHOR



**DIVINÓPOLIS É DO  
SENHOR**  
GESTÃO 2025-2028 EMPREGADA DO POVO

# 1- Atestados Médicos:

Os atestados médicos que representem afastamentos pelo **adoecimento**, do servidor ou parente (pai, mãe, filhos, cônjuge ou companheiro, padrasto e madrasta - o **acompanhamento do servidor seja imprescindível**), deverão ser protocolizados pelo sistema SOC.

1. Site: <https://www.meusoc.com.br/PortalFuncionarioApp/login> ou
2. Aplicativo para celular: busque o aplicativo MEUSOC na loja de aplicativos de seu telefone.



3. Caso não possua um usuário cadastrado no sistema, siga o [Manual de Criação de Usuário](#) ou [no Sistema de Atestado](#) para criá-lo.

Regulamentação: [Estatutos dos Servidores Municipais](#) e [Decreto Nº 17000/2025](#)

## 2.1- Cadastrando um atestado:

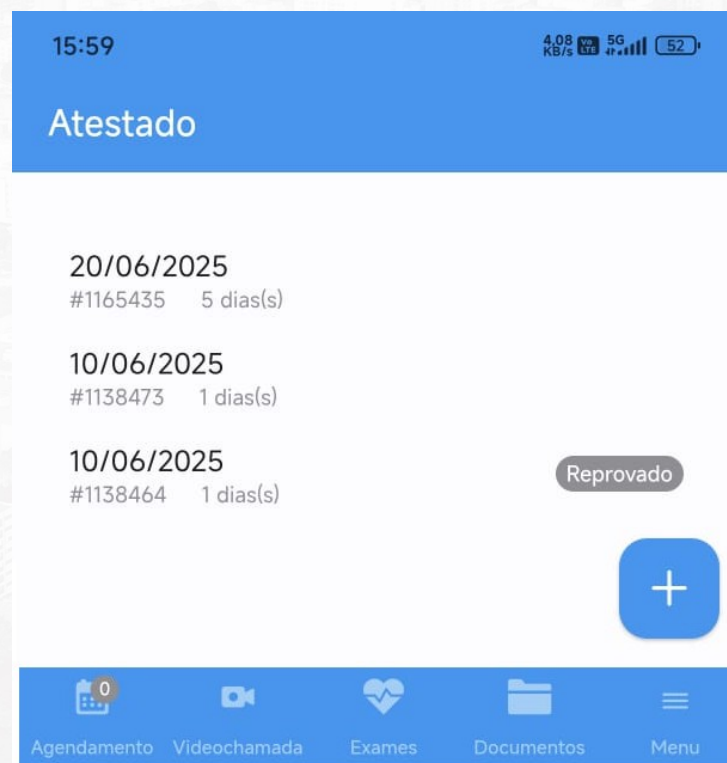
1. Clique na opção Atestado:





## 2.2- Cadastrando um atestado:

1. Nessa tela você pode verificar todos atestados apresentado no sistema.
2. Para cadastrar um novo atestado, clique no + no canto inferior direito da tela:



## 2.3- Cadastrando um atestado:

1. Preencha os campos “Data da ocorrência”, Marque a opção “**EM DIAS**”, quantidade de dias, preencha o CID, o nome do “Médico”, nº do conselho do profissional, e o estado de Minas Gerais, clique no ícone da câmera e anexe uma foto do atestado, depois clique em “Enviar”, assim seu atestado estará cadastrado no sistema.
2. No caso de atestado de acompanhamento para familiar doente, anexar, **no mesmo arquivo** do atestado, comprovação do parentesco, tais como certidão de nascimento ou casamento.

Data da ocorrência  
01/06/2025

Período do atestado  
☐ EM HORAS ☒ EM DIAS

Quanto dias?  
8 + -

CID  
M54.5 - Dor lombar baixa

Médico  
José

Conselho de Classe (CRM/CFM/CRO)  
1234567

UF  
MG

Foto do atestado

ENVIAR



### 3- Dados obrigatórios:

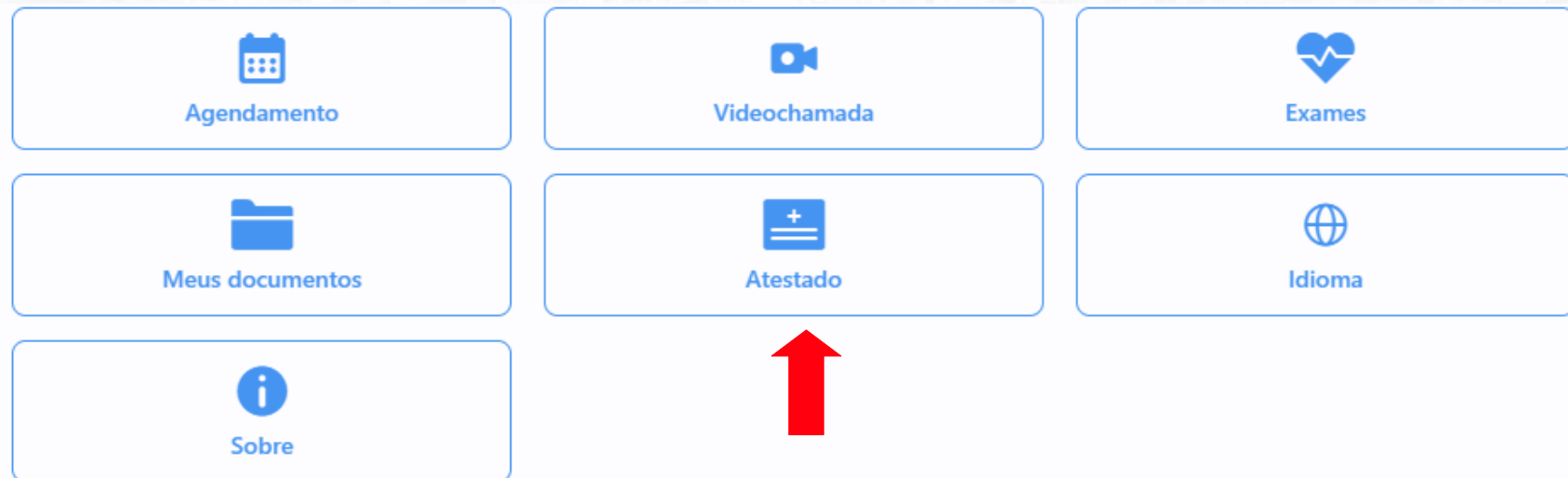
ATESTADO DO SERVIDOR	ATESTADO FAMILIAR
Nome correto do servidor	Nome correto do familiar
Período de afastamento	Nome correto do servidor que o acompanha
Nome e Nº de registro do emissor do atestado	Nome e Nº de registro do emissor do atestado
Assinatura do profissional	Período no qual o acompanhamento é necessário
Data e local de atendimento	Assinatura do profissional
	Data e local de atendimento

## 4- Observações importantíssimas:

1. O servidor tem até **3 dias úteis** após início do afastamento para apresentar seu atestado, sob pena de indeferimento do atestado.
2. Apenas serão aceitos atestados fora do prazo de 3 dias úteis, em casos **justificáveis**, tais como internação prolongada do servidor, debilidade física ou mental grave, servidor acamado ou situações semelhantes, devidamente comprovadas.
3. Caso o atestado seja emitido com **data retroativa**, o servidor deverá anexar, no mesmo arquivo do atestado, comprovante do atendimento ocorrido na data anterior.
4. Atestados emitidos para datas futuras serão indeferidos automaticamente.

## 5.1- Consultando o resultado do atestado:

1. Clique na opção Atestado:





## 5.2- Consultando o resultado do atestado:

1. Clique na data do atestado que quer verificar:

03/06/2025

#1165970 1 dias(s)

20/06/2025

#1165435 5 dias(s)

10/06/2025

#1138473 1 dias(s)

10/06/2025

#1138464 1 dias(s)

Reprovado

## 5.3- Resultados possíveis:

### 1. Atestado Pendente – ainda não passou por triagem:

Seu atestado está Pendente

Data da ocorrência

03/06/2025

Período do atestado

Em dias

Dias

1

CID

M54.5

Médico

José

Conselho de Classe (CRM/CFM/CRO)

1234567

## 5.4- Resultados possíveis:

1. Atestado Reprovado - alguns motivos pra reprovação do atestado:

1. Atestado apresentado fora do prazo.
2. Atestado ilegível.
3. Atestado de comparecimento médico, como informado no slide 6.
4. Outros, a serem especificados nessa tela.

Seu atestado está Reprovado :  
Reprovado por conter foto com baixa qualidade

Data da ocorrência  
10/06/2025

Período do atestado  
Em dias

Dias  
1

CID  
A04.8

Médico

Conselho de Classe (CRM/CFM/CRO)



## 5.5- Resultados possíveis:

1. Atestado Aguardando Ajuste – significa que será necessário corrigir ou complementar alguma informação no atestado apresentado. Assim o servidor terá até 3 dias úteis para apresentar a correção ou complemento solicitado.

Seu atestado está Aguardando Ajuste:

Solicitamos que reprotocole o atestado juntamente com a comprovação de vínculo/parentesco e descrito no atestado (em uma única foto), no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a partir desta comunicação (26/01/2026), para regularização da situação.

Data da ocorrência  
22/01/2026

Período do atestado  
Em dias

Dias  
1

CID  
000.0

Médico  
1234567

Conselho de Classe (CRM/CFM/CRO)  
1234567

## 5.5- Resultados possíveis:

1. Atestado em triagem – significa que o servidor deverá comparecer no local e horário informado na mensagem para realizar perícia presencial do atestado apresentado.

- Apresente **obrigatoriamente** o atestado original e documento de identificação (RG, CNH).
- Caso possua, apresente também relatórios médicos, resultados de exames complementares e outros documentos que comprovem a condição de saúde.

Seu atestado está em triagem :

Informamos que o seu atestado foi recebido e será avaliado pelo médico no dia 28/01/2026 às 13:10h, ENDEREÇO: Av Antônio Olímpio de Moraes 576, Centro- TITO. Por favor, compareça no local, no dia e horário indicados, portando a documentação de identificação e o atestado original. Att, 26/01/2026.

Data da ocorrência  
23/01/2026

Período do atestado  
Em dias

Dias  
1

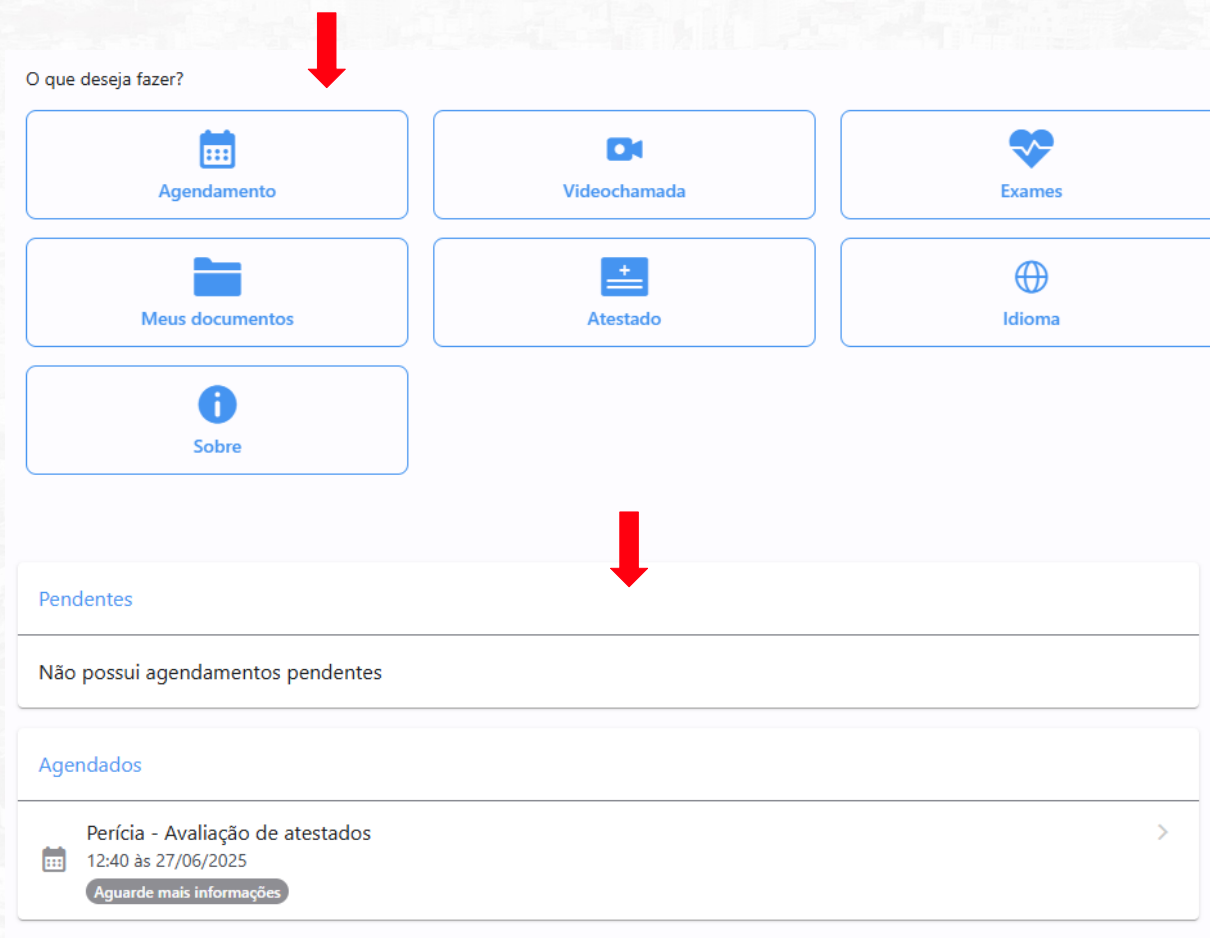
CID  
000.0

Médico  
Teste

Conselho de Classe (CRM/CFM/CRO)  
123456

## 5.6- Perícia agendada:

1. A informação que o servidor tem uma perícia agendada também fica na aba Agendamento.



O que deseja fazer?

**Agendamento**

Videochamada

Exames

Meus documentos

Atestado

Idioma

Sobre

Pendentes

Não possuí agendamentos pendentes

Agendados

Perícia - Avaliação de atestados  
12:40 às 27/06/2025  
Aguarde mais informações



## 5.7- Resultados possíveis:

1. Atestado Aprovado – nesse caso, volte na tela e inicial e procure a aba “Meus documentos” para emitir o resultado final da análise do atestado.

Seu atestado está Aprovado

Data da ocorrência

10/06/2025

Período do atestado

Em dias

Dias

1

CID

A02

Médico

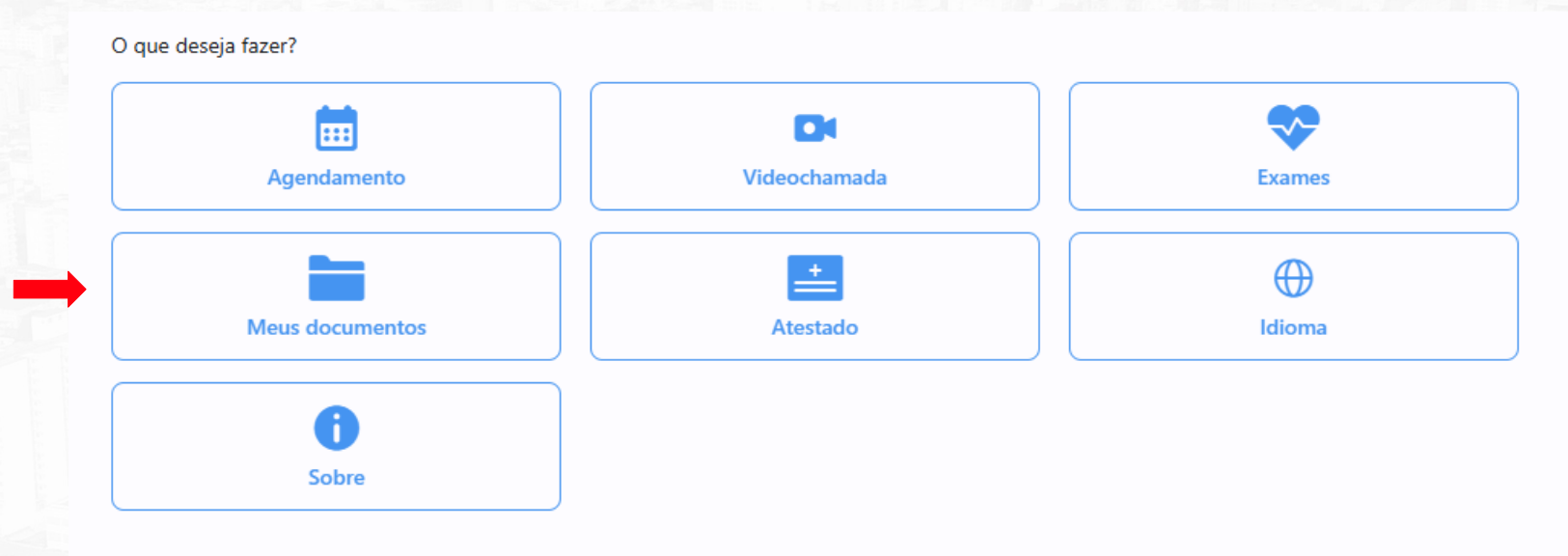
BRUNO GYORDANNO TAVARES BELMONT COSTA

Conselho de Classe (CRM/CFM/CRO)

69411

## 6.1- Atestado emitido:

1. O resultado final da análise do atestado e dos dias concedidos de afastamento estarão na aba “MEUS DOCUMENTOS”.



## 6.2- Atestado emitido:

1. Nessa tela o servidor poderá visualizar todos os atestados apresentados e o resultado definitivo da Perícia:

### Atestados e Licença Médica



WhatsApp\_Image\_2025-06-20\_at\_15.59.34.jpeg  
20/06/2025



Licenca\_Medica\_MARCUS\_VIN\_20062025.pdf  
20/06/2025



Clique nos 3 pontos no lado direito da tela e baixe o arquivo que **deverá ser apresentado a sua chefia** para comprovar o abono dos dias de atestado.



## 6.3- Atestado emitido:

1. Esse é o arquivo do Atestado de Saúde Ocupacional emitido pelo sistema:

**LAUDAR**

**LICENÇA MÉDICA**  
SEPLAG - SECRETARIA DE PLANEJAMENTO  
CNPJ: 18.291.351/0001-64

---

**Funcionário:**  
Matrícula:  
Nascimento:  
Idade: **38**  
RG:  
Médico(a)/CRM:  
Admissão:  
Data Ficha:

Empresa: **SEPLAG - SECRETARIA DE PLANEJAMENTO**  
CNPJ: **18.291.351/0001-64**  
Unidade: **SEPLAG - SECRETARIA DE PLANEJAMENTO**  
Setor: **ADMINISTRATIVO**  
Cargo: **AGENTE DE ADMINISTRAÇÃO**  
Turno:  
Tipo de Exame: Licença Médica

---

**Licença Médica**

Abonado: **Sim**

Período Afastamento: **20/06/2025 até 24/06/2025**      Quantidade de dias: **5**

Restrição retorno: **Sem Restrição**

CRM: -

Licença Médica	
Avaliação do Atestado de Saúde	
Afastamento após Avaliação	
Dias Abonados?	Parcial
Nº de Dias Abonados	2
Nova data final do afastamento	21/06/2025
Avaliação Médica	
Parecer Médico	aprovado parcialmente

Aqui está o período de afastamento solicitado pelo servidor.

Aqui está o período que foi deferido pela Medicina do Trabalho.

**Obs: Importante verificar que o atestado pode ser aprovado parcialmente.**

# Prefeitura Municipal de Divinópolis

Avenida Paraná, 2.601 - São José  
(37) 3229 8100

**Secretaria Municipal de Planejamento, Gestão, Ciência e Tecnologia**

**Gerência de Recursos Humanos**

**CRESST – Centro de Referência em Saúde e Segurança do Trabalhador**

(37) 3229-6528

SECRETARIA MUNICIPAL DE  
PLANEJAMENTO, GESTÃO, CIÊNCIA  
E TECNOLOGIA



**PREFEITURA DE  
DIVINÓPOLIS**  
JUNTOS PARA FAZER MAIS E MELHOR



**DIVINÓPOLIS É DO  
SENHOR**  
GESTÃO 2025-2028 EMPREGADA DO POVO